



CÉA DES SOMMETS
Éducation des adultes
À DISTANCE

GUIDE DE L'ÉLÈVE

2022-2023

Centre
de services scolaire
des Sommets

Québec 

Table des matières

Présentation de la formation à distance du Centre de service scolaire des Sommets ...	3
Conditions d'admission.....	3
Ingrédients pour la réussite en formation à distance.....	3
Aide à la réussite.....	4
Groupe d'entraide.....	4
Frais de matériel.....	4
Devoirs	5
Rythme d'apprentissage.....	5
Évaluation des apprentissages.....	5
Autorisation de l'enseignant	6
Examen.....	6
Droit de reprise.....	6
Transmission des résultats.....	6
Informations utiles concernant l'inscription.....	6
Rencontre avec un conseiller d'orientation.....	7

Présentation de la formation à distance du Centre de service scolaire des Sommets

Nous sommes fiers de te présenter notre service de la formation à distance, flexible et individualisé, de grande qualité qui offre un suivi personnalisé.

La formation à distance te permet d'étudier chez toi à ton rythme et au moment qui te convient le mieux, et ce, pour acquérir ton diplôme d'études secondaires, tes préalables à la formation professionnelle ou collégiale.

Un enseignant t'accompagnera tout au long de l'apprentissage de chaque matière. Au début de chaque module (livre), ton enseignant te contactera pour te donner les consignes de démarrage de tes apprentissages. Tu pourras communiquer par la suite par courriel ou par TEAMS. Lorsque tu auras une question concernant la matière, sois précis dans la description de ta problématique afin que l'enseignant puisse te répondre par le moyen de communication que vous aurez choisi. Écrire de manière électronique est plus rapide et plus efficace qu'un appel téléphonique. Toutefois, lorsque l'explication par écrit ne suffit pas, l'enseignant peut te donner un rendez-vous par téléphone ou par vidéoconférence pour ajouter des explications supplémentaires afin de les rendre plus explicites ou visuelles.

Chaque enseignant doit recevoir au moins un courriel par semaine de ta part pour suivre l'évolution de tes apprentissages.

Conditions d'admission

Toute personne âgée de 16 ans ou plus au 30 juin résidant au Québec et ayant besoin de réaliser des apprentissages de deuxième cycle (3^e à 5^e secondaire) peut s'inscrire à la formation à distance.

Ingrédients pour la réussite en formation à distance

Si tu as choisi de t'inscrire en formation à distance afin de réaliser ton projet d'études, il est indispensable que tu aies développé certaines habiletés essentielles à la poursuite de tes apprentissages :

- autonomie;
- discipline personnelle (consacrer du temps toutes les semaines);
- débrouillardise (efforts);
- motivation;
- bonne communication avec ton enseignant.

Pour t'aider dans ton parcours scolaire, voici quelques trucs gagnants :

- établis un horaire de travail régulier qui te convient;
- ne repousse pas à plus tard ce que tu peux faire aujourd'hui;
- élimine tes sources de distractions dans ton environnement de travail;
- mesure ta réussite à travers ta progression;
- alimente ton état d'esprit pour rester positif;
- perçois les obstacles comme des occasions de te dépasser;
- passe ton temps à chercher des solutions au lieu de gaspiller ton énergie à ne voir que les difficultés;

- crois en ton potentiel de réussite et donne ces instructions à ton subconscient;
- apprends dans le plaisir au quotidien plutôt que d'attendre le bonheur lorsque tu auras fini;
- donne-toi des petits objectifs au quotidien (exemple: terminer le module aujourd'hui!);
- entoure-toi de gens qui encouragent ta réussite;
- si ta façon de faire ne mène pas vers la réussite, essaie une autre façon de faire;
- sois réceptif aux commentaires que t'offre ton enseignant pour mieux réussir;
- demande à ton enseignant si d'autres élèves en formation à distance font les mêmes apprentissages que toi en ce moment, afin de voir si vous pourriez vous entraider;
- perçois un échec comme un rapprochement vers ta prochaine réussite (parce que chaque erreur t'aide à apprendre un peu plus);
- si la formation à distance n'est finalement pas pour toi, consulte ton conseiller d'orientation pour envisager d'étudier en présentiel de soir ou de jour, à temps plein ou partiel;
- si ton but professionnel n'est pas clair, consulte ton conseiller d'orientation pour le clarifier (lorsqu'on ne sait pas trop où l'on s'en va, il est possible de n'arriver nulle part);
- tu n'es pas seul! Toute l'équipe de la formation à distance est là pour t'accompagner vers ton succès!

Aide à la réussite

Lorsque tu es inscrit à un cours, un enseignant t'est affecté. Ce dernier communiquera avec toi le jour ou le soir de la date prévue de début du cours. Il t'aidera à planifier tes apprentissages. Bien que le matériel te permette d'être autonome dans tes apprentissages, il est possible que tu aies besoin de l'aide d'une personne-ressource. Dans ce cas, n'hésite pas à communiquer avec ton enseignant par courriel ou par TEAMS. Il est là pour répondre à tes interrogations. Tu peux aussi faire des recherches de capsules (explications) sur le site d'[AlloProf](#) ou sur [YouTube](#) avec des mots-clés.

Groupe d'entraide

Si tu le souhaites, ton enseignant peut t'insérer, si possible, dans un groupe TEAMS d'entraide d'élèves qui progressent dans la même matière que toi. Tu pourrais y trouver un partenaire d'étude pour que vous puissiez vous poser des questions mutuellement afin de favoriser la mémorisation de la matière ou vous partager des messages de motivation à poursuivre vos efforts dans vos apprentissages.

Frais de matériel

Tes livres, lorsque requis, peuvent être achetés par carte de crédit en ligne à partir d'un lien envoyé par ton enseignant. Tu peux aussi payer en argent comptant en te déplaçant dans un de nos [points de services](#).* Les frais varient en général entre 20 \$ à 30 \$ par livre. Certains cours n'ont pas de frais de matériel puisque ces derniers sont offerts gratuitement sur notre plateforme web.

Du matériel informatique est requis pour communiquer avec ton enseignant et lui envoyer tes devoirs par courriel. Un clavier français, incluant les accents, est requis pour les cours de français. De plus, tu dois être en mesure de numériser tes prétests en mathématique ou en science pour faciliter la correction en envoyant tes travaux en format PDF par courriel ou par TEAMS à ton enseignant.

*Magog : 350, rue St-David, Magog / Val-des-Sources : 360, boul. Saint-Luc, Val-des-Sources / Windsor : 65, 1re Avenue, Windsor

Devoirs

Les exercices à corriger par ton enseignant doivent être envoyés par courriel ou par TEAMS en les prenant en photo avec ton téléphone (s'assurer de la lisibilité des photos), en les numérisant ou en joignant le fichier à ton courriel. Le format PDF est à privilégier pour faciliter la correction. Pour apprendre à transformer une photo JPEG en format PDF, tu peux facilement trouver un tutoriel sur YouTube. Ton devoir sera corrigé, annoté et retourné dans les plus brefs délais. Il est important de tenir compte des commentaires que ton enseignant te transmettra. Ces remarques sont une aide précieuse pour la poursuite de ton cours. Tu peux aussi y trouver des explications supplémentaires fournies en réponse aux interrogations que tu auras formulées à l'occasion de l'envoi d'un devoir.

Rythme d'apprentissage

Chaque personne a un rythme d'apprentissage différent. Il est donc très difficile d'estimer la durée de ton projet de formation puisque celle-ci dépend non seulement de ton rythme, mais également de la quantité de temps que tu vas investir dans tes études chaque semaine. Lorsque ça fait longtemps que tu n'as pas étudié, il se peut que tu aies besoin de révision de certaines notions pour solidifier les bases de tes connaissances. Ton enseignant s'occupera de t'en informer, au besoin.

Chaque cours déterminé lors de l'élaboration de ton profil se termine par un chiffre. Ce chiffre détermine le nombre d'unités accordées pour ce cours. Une unité est considérée par le ministère de l'Éducation et de l'Enseignement supérieur (MEES) comme 25 heures de travail selon une vitesse moyenne d'apprentissage. Une personne ayant de la difficulté avec une matière peut prendre un peu ou beaucoup plus de temps que la moyenne d'apprentissage. Les cours de math-sciences prennent généralement 2 à 4 fois plus de temps que celui compté par le MEES. Après avoir réussi un à deux modules (livres) d'une matière, il te sera possible de mieux envisager la durée de ton projet de formation en tenant compte de tes disponibilités (horaire) et de ta vitesse moyenne d'apprentissage. N'oublie pas que le service de formation à distance est fermé pendant l'été (de fin juin à fin août). Aucun examen ne peut se faire durant la période estivale.

Évaluation des apprentissages

Les cours réussis sont sanctionnés par le ministère de l'Éducation du Québec (MÉQ) et celui-ci publie les documents officiels : relevé des apprentissages, diplôme, etc. Pour obtenir cette reconnaissance, la personne doit démontrer qu'elle maîtrise le contenu du cours en passant un examen sous surveillance dans un centre d'éducation des adultes. Pour la passation des examens dans un autre centre de services scolaire, il est parfois* possible que nous établissions une entente pour que tu puisses faire tes examens dans un centre d'éducation des adultes plus près de chez toi. Il se peut que celui-ci exige des frais pour la passation des examens. Tu devras aussi fournir une enveloppe-réponse prépayée pour le retour de ton examen fait dans un autre centre de service scolaire (CSS).

*Certains examens doivent se faire dans l'un de nos points de service lorsqu'il y a des laboratoires à faire sur place ou lorsque le cours est un programme local.

Autorisation de l'enseignant

Pour obtenir l'autorisation de faire ton examen, tu dois en faire la demande à ton enseignant. Si tu es prêt, ton enseignant pourra t'inscrire en salle de tests ou te donner la procédure à suivre pour aller faire ton examen dans un autre centre de services scolaire.

Examen

Tu dois obligatoirement présenter une carte d'identité avec photo en entrant dans la salle d'examen. L'enseignant communiquera avec toi dans un délai de 7 jours ouvrables après ton examen afin de t'informer de ta réussite ou de ton échec. La note de passage d'un cours est de 60 %. Les examens sont la propriété du MÉQ. Ils ne peuvent être remis à l'élève ni être analysés par l'enseignant. Cependant, en cas de reprise d'examen, ton enseignant peut te renseigner sur tes difficultés.

Droit de reprise

Tu as droit à une reprise en cas d'échec à un examen. Toutefois, tu dois démontrer, à la satisfaction de ton enseignant, que tu maîtrises les notions non acquises avant de faire une nouvelle demande d'examen. Si tu te retrouves en situation d'échec une deuxième fois pour le même cours, tu devras t'inscrire en présentiel pour ce cours, ce qui te permettra d'obtenir un accompagnement soutenu pour ta réussite.

* À noter qu'un abandon est également considéré comme un échec.

Transmission des résultats

Après avoir complété un cours et lorsque ta note sera transmise, tu recevras un relevé de tes notes du MEES.

Informations utiles concernant l'inscription

Il y a trois façons possibles pour obtenir le formulaire d'inscription :

1. Rends-toi sur notre site web : <https://bit.ly/2YeSppi> et fourni tes coordonnées;
2. Communique avec madame Joanie Brien, agente de bureau de la formation à distance en composant le 819 843-6116, poste 14001 ou le numéro sans frais 1 888 847-1610 poste 14001;
3. Envoie un courriel à l'adresse suivante : fel@cssds.gouv.qc.ca

Les documents suivants sont à joindre au formulaire d'inscription :

- une photocopie des bulletins ou des relevés des apprentissages;
- le formulaire d'inscription;
- pour les personnes nées à l'extérieur du Canada, une copie conforme (deux côtés) de votre carte de résident permanent ou de votre carte de citoyenneté canadienne.

Tous ces documents doivent être expédiés par la poste à l'adresse suivante :

Centre d'éducation des adultes des Sommets
Formation à distance
350, rue Saint-David
Magog (Québec) J1X 3A1

Aucune inscription n'est acceptée par courriel ou télécopieur.

Rencontre avec un conseiller d'orientation

Une fois ton dossier complété, une rencontre avec un conseiller en orientation est planifiée. Elle peut se faire par téléphone ou en personne. Elle permet de clarifier, valider et enclencher le projet académique et professionnel. Lors de cette rencontre, la conseillère d'orientation procèdera spécifiquement à :

- L'analyse de ton dossier scolaire;
- l'élaboration de ton profil de formation que tu devras signer;
- la transmission du mode de fonctionnement et de communication en formation à distance.

N'hésite pas à communiquer avec nous si tu as des questions ou pour obtenir davantage d'information :

819 843-6116, poste 14001

1 888 847-1610 poste 14001 (numéro sans frais)

fel@cssds.gouv.qc.ca



À DISTANCE

cea.cssds.gouv.qc.ca

Apprenant(e) adulte à la maison

Pratiques efficaces



J'aménage mon espace

Je choisis un endroit **calme**, bien éclairé et où je pourrai me concentrer.

J'éloigne les sources de distraction

- Je garde ma concentration.
- Je gère l'environnement : bruits, présence à mes côtés, etc.
- J'aurai le temps plus tard de me divertir.



Une chose à la fois, chaque chose en son temps !



Je planifie mon travail



- Je me fais un **plan de travail** ou j'utilise celui proposé par mes enseignant(e)s.
- Je me fixe des **objectifs**.
- Je respecte les **échéanciers** proposés.
- Je visite quotidiennement l'ENA (l'environnement numérique d'apprentissage) de mes cours et ma **boîte de courriels**.

En visioconférence :

- Je m'assure que mes appareils sont chargés : ordinateur, tablette, casque d'écoute, etc.
- Je rassemble le matériel nécessaire.
- J'ouvre les applications requises et je ferme les autres.
- Je me connecte **au moins 5 minutes** en avance.

En période de travail autonome :

- Je divise mon temps avec de courtes pauses.



J'utilise une minuterie !

Lorsque j'ai besoin d'aide

Je me réfère aux...

- ressources proposées par mes enseignant(e)s.
- stratégies enseignées pour la lecture, pour le travail, pour la communication, etc.
- personnes de mon école ou de mon entourage :
 - professionnel(le)s, enseignant(e)s, collègues de classe, ami(e)s, membres de ma famille, etc.

