



**PROCÈS-VERBAL**  
**1<sup>RE</sup> RÉUNION ORDINAIRE**  
**CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT 2023-2024**  
**CENTRE D'ÉDUCATION DES ADULTES DES SOMMETS (CÉA)**  
**LUNDI 16 OCTOBRE 2023, 16 H 30 TEAMS**

N° de la résolution  
ou annotation

**PROVINCE DE QUÉBEC**  
**CENTRE DE SERVICES SCOLAIRE DES SOMMETS**

**ÉTAIENT PRÉSENTS**

René, Manon	Conseillère en emploi chez ADN Emploi, présidente
Bouchard, Marie-Josée	Enseignante au CÉA, Val-des-Sources
Champagne, Monique	Enseignante au CÉA, Magog
Payeur, Vicky	Conseillère d'orientation au CÉA, Magog
Lescault, Jade	Directrice adjointe au CJE, Richmond/Val-des-Sources
Gosselin, Jacques	Directeur général au CJE, comté de Johnson
Lebel, Cyndia	Élève au CÉA, Magog
Langlois, Marie-Josée	Directrice au CÉA des Sommets

**SONT EXCUSÉS (ES)**

Brochu, Hélène	Élève au CÉA, Val-des-Sources
Désormeaux, Diane	Élève au CÉA, Val-des-Sources
Bachand, Cindy	Élève au CÉA, Windsor

**PARTICIPAIENT ÉGALEMENT**

Ne s'applique pas.



**PROCÈS-VERBAL**  
**1<sup>RE</sup> RÉUNION ORDINAIRE**  
**CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT 2023-2024**  
**CENTRE D'ÉDUCATION DES ADULTES DES SOMMETS (CÉA)**  
**LUNDI 16 OCTOBRE 2023, 16 H 30 TEAMS**

N° de la résolution  
ou annotation

## 1. VÉRIFICATION DU QUORUM ET MOT DE BIENVENUE

M<sup>me</sup> Marie-Josée Langlois souhaite la bienvenue aux membres et constate le quorum. Elle préside l'assemblée jusqu'à l'élection des membres.

## 2. LECTURE ET ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR DU 2023-10-16

M<sup>me</sup> Marie-Josée Langlois fait la lecture de l'ordre du jour, tel qu'il est inscrit précédemment, à la satisfaction des membres.

**CÉ-2023-10-312**

Sur une **PROPOSITION** de M<sup>me</sup> Vicky Payeur, **APPUYÉE** par M<sup>me</sup> Manon René, **IL EST RÉSOLU unanimement** d'adopter l'ordre du jour du conseil d'établissement du 2023-10-16 tel quel.

## 3. PRÉSENTATION DES MEMBRES

Les membres se présentent à tour de rôle.

## 4. ÉLECTION À LA PRÉSIDENTE, À LA VICE-PRÉSIDENTE ET NOMINATION D'UNE SECRÉTAIRE D'ASSEMBLÉE

**CÉ-2023-10-313**

Sur une **PROPOSITION** de M<sup>me</sup> Jade Lescault, **APPUYÉE** par M<sup>me</sup> Monique Champagne, **IL EST RÉSOLU unanimement** que M<sup>me</sup> Nathalie Létourneau agisse comme secrétaire pour les rencontres du CÉ qui seront enregistrées.

**CÉ-2023-10-314**

M<sup>me</sup> Manon René accepte les responsabilités de présidence, sur une **PROPOSITION** de M<sup>me</sup> Vicky Payeur, **APPUYÉE** par M<sup>me</sup> Jade Lescault **ET RÉSOLU unanimement**.

**CÉ-2023-10-315**

M<sup>me</sup> Jade Lescault accepte les responsabilités de vice-présidente, sur une **PROPOSITION** de M<sup>me</sup> Manon René **APPUYÉE** par M<sup>me</sup> Vicky Payeur **ET RÉSOLU unanimement**.

## 5. LECTURE ET ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL DU 2023-06-05.

Comme le PV a été envoyé aux membres 48 heures avant la rencontre du CÉ, il n'est pas nécessaire d'en faire la lecture.



**PROCÈS-VERBAL**  
**1<sup>RE</sup> RÉUNION ORDINAIRE**  
**CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT 2023-2024**  
**CENTRE D'ÉDUCATION DES ADULTES DES SOMMETS (CÉA)**  
**LUNDI 16 OCTOBRE 2023, 16 H 30 TEAMS**

**CÉ-2023-10-316**

Sur une **PROPOSITION** de M<sup>me</sup> Vicky Payeur, **APPUYÉE** par M<sup>me</sup> Marie-Josée Bouchard, **IL EST RÉSOLU unanimement** d'adopter le procès-verbal de la réunion du CÉA du lundi 5 juin 2023 tel que présenté.

## **6. SUIVI AU PROCÈS-VERBAL**

Aucun suivi n'est nécessaire.

## **7. PÉRIODE DE QUESTIONS DU PUBLIC**

Aucun public.

## **8. FORMATION CÉ**

La direction dépose le lien du site internet sur lequel on retrouve la formation obligatoire pour les membres du CÉ dans le courriel d'invitation de la rencontre du 16 octobre 2023 ainsi que dans l'ordre du jour au point 8. Les nouveaux membres doivent suivre la formation. Le cahier s'adressant aux membres du conseil d'établissement est également très utile pour comprendre son rôle et pour connaître les points qui sont traités au conseil d'établissement.

## **9. RÈGLES DE RÉGIE INTERNE**

La direction présente aux membres les règles de régie interne.

**CÉ-2023-10-317**

Sur une **PROPOSITION** de M. Jacques Gosselin, **APPUYÉE** par M<sup>me</sup> Marie-Josée Bouchard, **IL EST RÉSOLU unanimement** d'adopter les règles de régie interne avec la modification suivante :

Point 1.1

Devancer la rencontre du CÉ du 10 juin au 3 juin 2024.

## **10. DÉNONCIATION DES CONFLITS D'INTÉRÊTS**

Les membres sont informés qu'ils doivent dénoncer tout intérêt qu'ils pourraient avoir dans des décisions que prendrait le CÉ. Ceux-ci doivent envoyer le formulaire complété à la direction dans les plus brefs délais.



**PROCÈS-VERBAL**  
**1<sup>RE</sup> RÉUNION ORDINAIRE**  
**CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT 2023-2024**  
**CENTRE D'ÉDUCATION DES ADULTES DES SOMMETS (CÉA)**  
**LUNDI 16 OCTOBRE 2023, 16 H 30 TEAMS**

## 11. POLITIQUE DE GESTION DES LOCAUX

Il est convenu avec le Centre de services scolaire des Sommets qu'un contrat de prêt doit être rédigé pour les locaux du CÉA qui sont prêtés. On doit également exiger que les organismes aient une assurance responsabilité. Ce contrat contiendrait les règles d'utilisation par exemple un horaire et un calendrier déterminés à l'avance. Le point de service de Magog prête des locaux au CÉPOP, aux Cadets, au Cirque des étoiles et à une association sportive. Aucun prêt de locaux à Windsor. Des locaux sont prêtés à Val-des-Sources pour le projet Alternative des Sources.

**CÉ-2023-10-318**

Sur une **PROPOSITION** de M<sup>me</sup> Monique Champagne, **APPUYÉE** par M. Jacques Gosselin, **IL EST RÉSOLU unanimement** que le conseil d'établissement accepte que le CÉA prête ses locaux à des organismes à but non lucratif complémentaires à la mission du CÉA.

## 12. CALENDRIER DES RENCONTRES

Discuté au point 9 précédemment. Dépôt du calendrier scolaire qui inclut les rencontres du conseil d'établissement proposées.

## 13. BUDGET DU CÉ

M<sup>me</sup> Marie-Josée Langlois a présenté dans les règles de régies internes une proposition de dépenses pour le budget du Conseil d'établissement en 23-24 (1000\$) qui serviront aux repas, gardiennage et déplacements au besoin.

## 14. RAPPORT ANNUEL DU CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT

M<sup>me</sup> Marie-Josée Langlois présente aux membres le projet de rapport annuel du Conseil d'établissement 22-23. En comparaison avec les années passées, il y a une hausse de la clientèle qui est surtout reliée à la francisation, à l'intégration socioprofessionnelle et la formation à distance. Les besoins de la clientèle de notre



**PROCÈS-VERBAL**  
**1<sup>RE</sup> RÉUNION ORDINAIRE**  
**CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT 2023-2024**  
**CENTRE D'ÉDUCATION DES ADULTES DES SOMMETS (CÉA)**  
**LUNDI 16 OCTOBRE 2023, 16 H 30 TEAMS**

territoire semblent changer. Le document peut-être consulté en annexe de la rencontre.

**CÉ-2023-10-319**

Sur une **PROPOSITION** de M<sup>me</sup> Manon René, **APPUYÉE** par M<sup>me</sup> Vicky Payeur, **IL EST RÉSOLU unanimement** d'adopter le rapport annuel du CÉ tel que présenté avec la modification de l'année inscrit sur le rapport pour 22-23.

## **15. PROJET ÉDUCATIF ET PRIORITÉS 2023-2024**

Le travail pour le projet éducatif sera terminé et adopté en décembre 2023, il y a un bon esprit d'équipe du personnel pour y arriver.

## **16. PRÉSENTATION DES SERVICES**

M<sup>me</sup> Marie-Josée Langlois présente aux membres le document informatif de tous les services offerts à l'éducation des adultes.

## **17. PLAN DE LUTTE À LA VIOLENCE ET À L'INTIMIDATION**

Le plan de lutte est révisé annuellement. Le contenu est sensiblement le même que l'an passé. Une section est ajoutée pour les violences sexuelles. Les étapes avec le protecteur de l'élève pour ces gestes de violence ont changé. Une adresse courriel a été créée afin de permettre aux élèves de faire des signalements. Des codes QR sont affichés à plusieurs endroits dans l'école. Voir le document pour de plus amples renseignements.

**CÉ-2023-10-320**

Sur une **PROPOSITION** de M. Jacques Gosselin, **APPUYÉE** par M<sup>me</sup> Manon René, **IL EST RÉSOLU unanimement** d'adopter le plan de lutte tel que présenté par la direction.

## **18. UTILISATION DU CELLULAIRE EN CLASSE**

En décembre 2023, un règlement du ministre de l'Éducation interdira l'utilisation des cellulaires pour les élèves des écoles primaires, secondaires et de la formation professionnelle. Aucune information à ce sujet pour l'éducation des adultes. La direction demande aux membres du CÉ d'apporter une réflexion à ce sujet et de faire des suggestions s'il y a lieu pour établir une règle de conduite.



**PROCÈS-VERBAL**  
**1<sup>RE</sup> RÉUNION ORDINAIRE**  
**CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT 2023-2024**  
**CENTRE D'ÉDUCATION DES ADULTES DES SOMMETS (CÉA)**  
**LUNDI 16 OCTOBRE 2023, 16 H 30 TEAMS**

## **19. ACTIVITÉS DU CENTRE / INFORMATION**

### **A) ÉLÈVES**

Aucun commentaire.

### **b) PARTENAIRES**

#### **CJE Richmond/Val-des-Sources**

Poursuite des projets *Mamans futées* de Val-des-Sources et des *Mom's* de Richmond. Activités organisées au Salon du livre de Sherbrooke.

#### **CJE Windsor**

Poursuite du projet Hors frontières et à la recherche de participants pour Action Sport Vélo de Valcourt.

#### **ADN Emploi**

Aucun commentaire.

### **c) PERSONNEL DE SOUTIEN**

Aucun commentaire.

### **d) PERSONNEL ENSEIGNANT**

#### **Magog**

Un party d'Halloween est prévu prochainement et une activité qui sera réalisée par l'équipe de Nico-Bar afin de sensibiliser les élèves aux effets de la cigarette.

#### **Val-des-Sources**

- Dîner d'accueil;
- Activité sur la journée internationale du refus de la misère, soupes et muffins offerts aux élèves;
- Ateliers offerts par le Service budgétaire des Sources;
- Activités d'Halloween à venir.

#### **Windsor**

- Dîner d'accueil;



**PROCÈS-VERBAL**  
**1<sup>RE</sup> RÉUNION ORDINAIRE**  
**CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT 2023-2024**  
**CENTRE D'ÉDUCATION DES ADULTES DES SOMMETS (CÉA)**  
**LUNDI 16 OCTOBRE 2023, 16 H 30 TEAMS**

- Activités d'Halloween à venir;
- Le 3<sup>e</sup> jeudi du mois, un dîner de cuisine interculturelle au coût de 5 \$ est offert au personnel et aux élèves en collaboration avec le CJE.

**e) PERSONNEL PROFESSIONNEL**

Afin d'améliorer le service à la clientèle de la formation à distance, les élèves sont maintenant desservis par région. Présentation par M<sup>me</sup> Vicky Payeur de la matrice et son fonctionnement aux élèves du cours « Engagement vers la réussite (EVR) » qui est enseigné par l'orthopédagogue, M<sup>me</sup> Stéphanie Laroche.

**f) DIRECTION**

Aucun commentaire.

**20. VARIA**

Aucun varia.

**21. LEVÉE DE L'ASSEMBLÉE**

**CÉ-2023-10-321**

Sur une **PROPOSITION** de M<sup>me</sup> Jade Lescault, **APPUYÉE** par M<sup>me</sup> Marie-Josée Bouchard, **IL EST RÉSOLU unanimement** d'adopter la levée de la réunion à 18 h 04.

**22. PROCHAINE RENCONTRE**

La prochaine rencontre se tiendra le 4 décembre à 17 h 30 en présentiel à la Brasserie Lac Brompton.

---

Manon René  
Présidente

---

Marie-Josée Langlois  
Directrice